

Инструкция для дистрибьютера

Возможные действия:

1. [Работа с поставками](#)
 - 1.1. [Входящие поставки](#)
 - 1.1.1. [Принятие поставки](#)
 - 1.1.2. [Отказ от поставки](#)
 - 1.2. [Исходящие поставки](#)
 - 1.2.1. [Создание поставки](#)
 - 1.2.2. [Создание возврата](#)
 - 1.2.3. [Отмена поставки](#)
 - 1.2.4. [Возврат поставки](#)
2. [Работа с ЛС и коробами](#)
 - 2.1. [Сбор короба](#)
 - 2.2. [Распаковка короба](#)
 - 2.3. [Списание ЛС](#)
3. [Работа с контрагентами](#)
 - 3.1. [Поиск контрагента](#)
 - 3.2. [Добавление контрагента](#)
4. [Управление аккаунтом](#)
 - 4.1. [Регистрация](#)
 - 4.2. [Вход](#)
 - 4.3. [Редактирование профиля](#)
5. [Модуль сообщений](#)
 - 5.1. [Типы сообщений](#)
6. [Работа с API](#)
 - 6.1. [Получение токена доступа](#)
 - 6.2. [Доступ к документации](#)

Основные понятия:

- ЛС - лекарственное средство(в первичной или вторичной упаковке), имеет уникальный штрих-код
- Короб - набор ЛС, упакованный в короб(контейнер), имеющий уникальный штрих-код
- Поставка - набор коробов, участвующий в одной поставке (физическая поставка имеет сопроводительные документы, в системе они не фигурируют. Учитывается только номер тендера)
- Фабрика - производитель ЛС
- Дистрибьютер - распространитель ЛС
- Медицинская организация - конечный получатель ЛС (Аптека, Больница, Госпиталь,..)

- 3) В открывшемся окне нажать “Начать приемку” (для новых поставок) или “Продолжить приемку” (для поставок, уже находящихся в процессе принятия)

- 4) В открывшемся окне сканировать в поле коды коробов или ЛС. Добавление/удаление полей для ввода осуществляется с помощью кнопок “Добавить” и “Удалить” соответственно. При вводе с помощью сканера или при нажатии клавиши Enter добавление нового поля будет происходить автоматически.

- 5) После ввода всех необходимых кодов нажать кнопку “Принять”



- 6) Вы можете допринимать одну и ту же поставку неограниченное число раз до тех пор, пока не подтвердите окончание приемки нажав кнопку “Завершить приемку”, после нажатия этой кнопки **допринять поставку Вы больше не сможете**, в случае ошибочного завершения - свяжитесь с администратором

портала.

The screenshot shows a web portal interface with a navigation menu at the top. The menu items are: "Лекарственные средства", "Коробки ЛС", "Контрагенты", "Исходящие поставки", and "Входящие поставки". The "Входящие поставки" item is highlighted. Below the menu is a data entry form for an incoming shipment. The form contains the following information:

- Icon of a factory: **Фабрика №5**
- Date and time: **10 ноября 2017, 09:05**
- Section: **Комплект:**
- List of items:
 - Список ЛС (100 пачек)
 - Список ЛС (100 пачек)



At the bottom of the form, there are two buttons: "Продолжить приемку" (Continue reception) and "Завершить приемку" (Complete reception). A blue arrow points to the right from the form area.

- 7) После завершения приемки поставка перейдет либо в статус "Принята полностью" , либо "Принята частично" 


Отказ от поставки


Порядок действий:

- 1) Перейти во вкладку [“Входящие поставки”](#)
- 2) Нажать на интересующую нас поставку

Лекарственные средства	Коробки ЛС	Контрагенты	Исходящие поставки	Входящие поставки	Списание лека
	№ 309: Фабрика №5 -> Тестовый дистрибьютер		Отправлена: 10 ноября 2017, 09:05		
	№ 308: Фабрика №5 -> Тестовый дистрибьютер		Отправлена: 10 ноября 2017, 08:50		

- 3) Нажать кнопку “Отказаться от поставки”

Лекарственные средства	Коробки ЛС	Контрагенты
	Фабрика №5	
	09 ноября 2017, 12:27	
	Комплект:	
	<ul style="list-style-type: none">• Список ЛС (101 пачка)• Список ЛС (101 пачка)	
Начать приемку	Отказаться от поставки	

- 4) Поставка переходит в статус “Не принята”  . Для системы логистики это означает, что вы отказались от принятия поставки и все ЛС в этой поставке переходят обратно на склад отправителя.

Исходящие поставки

Функционал исходящих поставок служит для трекинга отправки ЛС дистрибьютором.
Страница списка исходящих поставок - <https://vrfbio.ru/dcab/supplies>

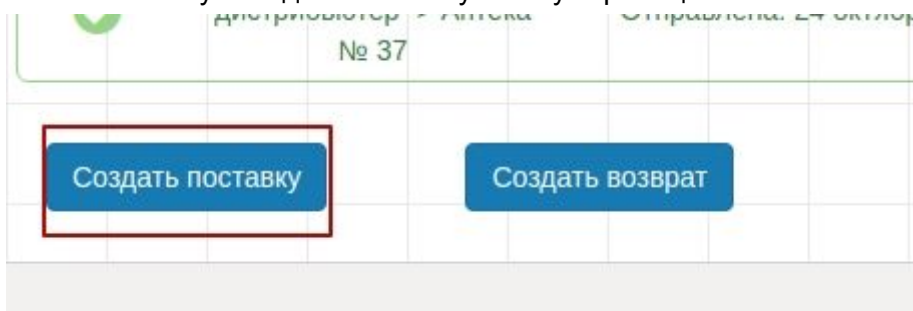
Создание поставки

Для создания поставки необходимо:

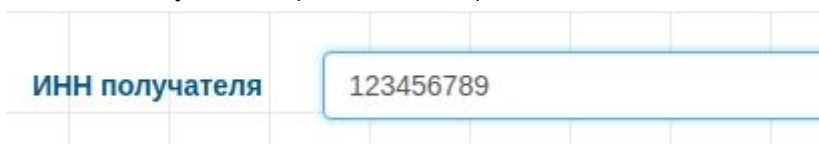
- 1) Иметь на складе сформированные коробки (проверить наличия коробов в системе можно во вкладке [“Коробки ЛС”](#), см. [Работа с ЛС и коробами](#)).
- 2) Знать ИНН получателя или иметь созданного контрагента (Добавить контрагента можно во вкладке [“Контрагенты”](#), см. [Работа с контрагентами](#)).

Порядок действий:

- 1) Перейти во вкладку [“Исходящие поставки”](#)
- 2) Нажать Кнопку “Создать поставку” внизу страницы



- 3) Указать получателя (обязательно)

A screenshot of a form field labeled 'ИНН получателя' (Receiver INN). The field contains the text '123456789'. The field has a light blue border and a small blue arrow icon on the right side.

Если у Вас есть сохраненные контрагенты вы можете выбрать их из списка, нажав на кнопку справа

A screenshot of the 'ИНН получателя' field with the value '123456789'. To the right of the field is a blue button with white text: 'Выбрать из списка' (Select from list). The button is highlighted with a red rectangular border.

- 4) Ввести описание поставки, это поле является опциональным
- 5) Указать номер тендера, можно выбрать из списка (номера тендеров полученных от фабрики) или указать вручную (переключение источника ввода осуществляется аналогично с вводом получателя пункт 3, обязательно)
- 6) Сканировать коды коробов ЛС, которые есть у Вас на складе (в системе), каждый код вводится в отдельное поле.
Для добавления поля ввода Кода короба нажать на кнопку “Добавить коробку” или после окончания ввода нажать Enter. При вводе кода с использованием сканера добавление будет происходить автоматически.

	* Код короба	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Добавить коробку"/>	

Каждое добавленное поле должно быть заполнено.


Для удаление пустого или лишнего поля нажать на кнопку справа от поля (для каждого поля своя кнопка удаление)

* Код короба	<input type="text"/>	<input type="button" value="Убрать коробку"/>
--------------	----------------------	---

- 7) После ввода всех необходимых кодов коробов ЛС нажать кнопку “Создать поставку”

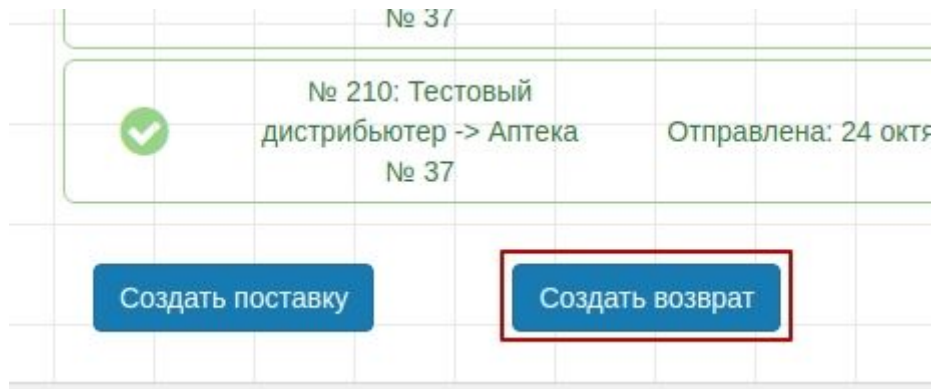
	* Код короба	<input type="text" value="bf510a08ebfd412ab1ef84c6e4c80028"/>
	* Код короба	<input type="text" value="bf510a08ebfd412ab1ef84c6e4c80028"/>
	<input type="button" value="Добавить коробку"/>	
	<input type="button" value="Создать поставку"/>	

- 8) После этого при отсутствии ошибок валидации поставка будет добавлена в систему и отобразится во вкладке “Исходящие поставки” синим цветом с иконкой “Стрелка влево”.

	№ 255: Тестовый дистрибьютер -> Аптека № 37	Отправлена: 31 октября 2017, 13:02
---	---	------------------------------------

Создание возврата

Действие аналогичное с [Созданием поставки](#) отличие только в том, что Вам необходимо нажать на кнопку “Создать возврат” вместо “Создать поставку” внизу страницы [“Исходящие поставки”](#)



Также стоит заметить, что получателем возврата не может быть Медицинская организация.

Отмена поставки

Действие аналогичное с [Отказом от поставки](#) отличие только в том, что инициируется со стороны Отправителя. Это действие доступно до тех пор, пока Получатель не начал процесс приемки (отсутствие даты получения)

	№ 53: Тестовый дистрибьютер -> Аптека № 37	Отправлена: 21 сентября 2016, 10:35	возврат/отмена доступны
	№ 46: Тестовый дистрибьютер -> Аптека № 37	Отправлена: 07 сентября 2016, 13:00	возврат/отмена не доступны Получена: 09 сентября 2016, 06:16

Порядок действий:

- 1) Перейти во вкладку [“Исходящие поставки”](#)
- 2) Нажать на интересующую нас поставку

Лекарственные средства	Коробки ЛС	Контрагенты	Исходящие поставки	Входящие поставки	Списание лекарств
	№ 53: Тестовый дистрибьютер -> Аптека № 37	Отправлена: 21 сентября 2016, 10:35			
	№ 46: Тестовый дистрибьютер -> Аптека № 37	Отправлена: 07 сентября 2016, 13:00	Получена: 09 сентября 2016, 06:16		

- 3) В открывшемся окне нажать “Отмена поставки”

Тестовый дистрибьютер
21 сентября 2016, 10:35
Описание: тест
Комплект:

- bf510a08ebfd412ab1ef84c6e4c80029 (51 пачка)

Отмена поставки **Возврат поставки**

- 4) После этого поставка перейдет в статус “Возвращена”
Все ЛС вернуться на Ваш склад

Возврат поставки

Это действие доступно до тех пор, пока Получатель не начал процесс приемки (отсутствие даты получения)

	№ 53: Тестовый дистрибьютер -> Аптека № 37	Отправлена: 21 сентября 2016, 10:35	возврат/отмена доступны
	№ 46: Тестовый дистрибьютер -> Аптека № 37	Отправлена: 07 сентября 2016, 13:00	возврат/отмена не доступны Получена: 09 сентября 2016, 06:16

Оно равносильно нескольким действия произведенным автоматически:

- [Принятие поставки](#) на стороне Получателя
- [Создание возврата](#) на стороне Получателя
- [Принятие поставки](#) на Вашей стороне

Порядок действий:

- 1) Перейти на вкладку [“Исходящие поставки”](#)
- 2) Нажать на интересующую нас поставку

Лекарственные средства	Коробки ЛС	Контрагенты	Исходящие поставки	Входящие поставки	Списание лекарств
	№ 53: Тестовый дистрибьютер -> Аптека № 37	Отправлена: 21 сентября 2016, 10:35			
	№ 46: Тестовый дистрибьютер -> Аптека № 37	Отправлена: 07 сентября 2016, 13:00	Получена: 09 сентября 2016, 06:16		

- 3) В открывшемся окне нажать “Возврат поставки”

№ тендера: 123123
Комплект:
• 86c785fbd14946e9fb1e9a66f5a7221b (1 пачка)
Отмена поставки Возврат поставки

- 4) Так же как и в случае [Отмены поставки](#) ЛС окажутся на складе, но в трекинге отобразиться полный цикл возврата поставки.

Работа с ЛС и коробами

ЛС на балансе в системе могут находиться в двух состояниях:

- внутри короба - [Коробки ЛС](#)
- без короба - [Лекарственные средства](#)

На странице “Коробки ЛС” выводятся коробки с ЛС, которые были приняты из поставки и еще не отправлены.

На странице “Лекарственные средства” выводятся ЛС из распакованных коробов и коробов, принятых частично(распакованных автоматически). ЛС из целых коробов не выводятся. ЛС сгруппированы по типу, при клике по типу, будет показана детализация. При клике по ЛС - информация о ЛС.

Также на страницах коробов и ЛС находится панель фильтров для поиска.

Сбор короба

Порядок действий:

- 1) Перейти на вкладку [Лекарственные средства](#)

Кнопка "Собрать коробку" с белым текстом на синем фоне.

- 2) Нажать внизу страницы кнопку
- 3) Открывается окно для сбора короба с пустым полем для ввода кода короба:

Скриншот интерфейса. Вверху панель с вкладками: "Лекарственные средства", "Коробки ЛС", "Контрагенты", "Исходящие поставки", "Входящие поставки", "Списание лекарств". В центре таблица с заголовком "Код" и пустым полем для ввода. Справа от поля кнопка "Сгенерировать код". Внизу таблицы кнопки "Добавить лекарство" и "Собрать коробку".

Код можно ввести вручную или воспользоваться генерацией, нажав кнопку

Кнопка "Сгенерировать код" с белым текстом на синем фоне.

справа от поля

- 4) После заполнения кода короба, нажать на кнопку Добавить лекарство. Ввести все необходимые коды ЛС, доступные для добавления в коробку коды ЛС можно посмотреть на странице [Лекарственные средства](#). При вводе с помощью сканера или при нажатии клавиши Enter добавление нового поля будет происходить автоматически.

Каждое добавленное поле должно быть заполнено.

Нельзя создать короб без ЛС.

Для удаления пустого или лишнего поля нажать на кнопку справа от поля "Убрать лекарство"

Скриншот интерфейса. В центре таблица с заголовком "Код ЛС" и пустым полем. Справа от поля кнопка "Убрать лекарство".

Убедитесь что добавили все необходимые коды ЛС. Добавить/убрать ЛС из короба будет не возможно. Возможна только полная [Распаковка короба](#) и повторный [Сбор короба](#).

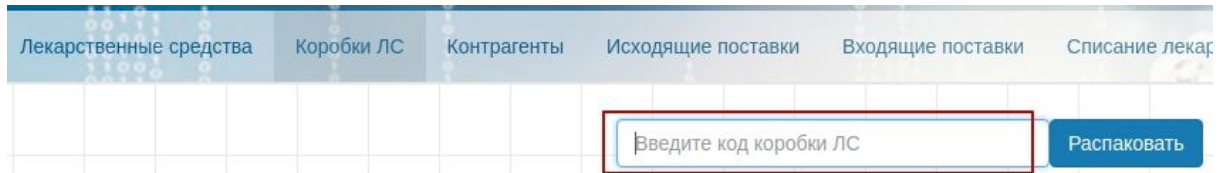
Кнопка "Собрать коробку" с белым текстом на синем фоне.

- 5) После добавления всех необходимых ЛС нажать Собрать коробку. При отсутствии ошибок валидации указанные ЛС пропадут со страницы [Лекарственные средства](#) и появятся на странице [Коробки ЛС](#) внутри соответствующего короба.

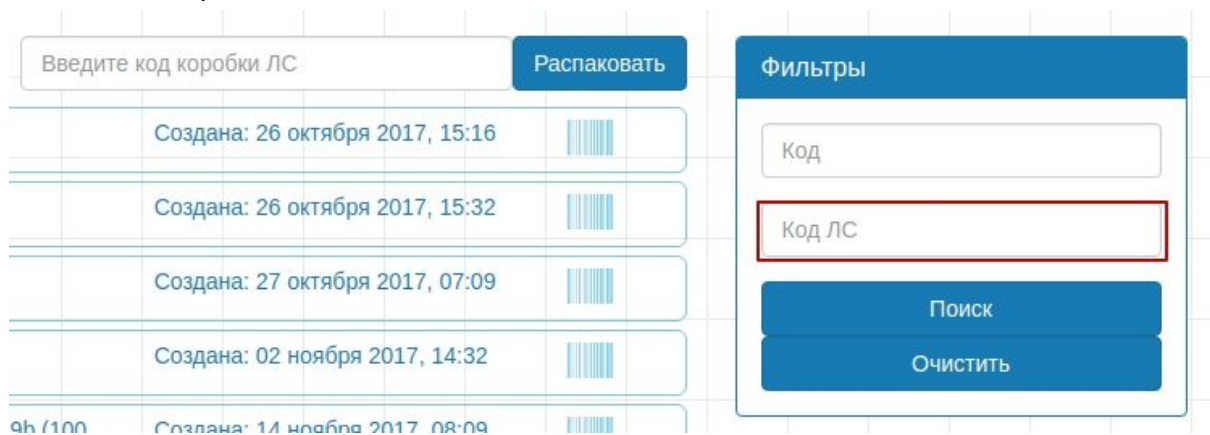
Распаковка короба

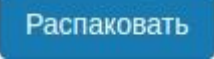
Порядок действий:

- 1) Перейти на вкладку [Коробки ЛС](#)
- 2) Ввести код короба в поле вверху страницы



Если у Вас нет кода короба, то Вы можете найти короб по коду ЛС, находящегося внутри искомого короба. Для этого воспользуйтесь формой поиска “Фильтры”



- 3) Нажать кнопку  Коробка пропадет со страницы [Коробки ЛС](#), а все ЛС из этой коробки появятся на странице [Лекарственные средства](#)

Списание ЛС

Порядок действий:

- 1) Перейти на вкладку [Списание лекарств](#)

* Код или серия ЛС

- 2) В открывшемся окне ввести
Доступные для списания коды или серии ЛС (можно посмотреть на странице [Лекарственные средства](#))


- 3) Ввести причину списания

* Код или серия ЛС

0000000102/111111111112/111111111112

* Причина списания

Списать

- 4) Нажать кнопку 
После этого списанные ЛС пропадут со страницы [Лекарственные средства](#)

Работа с контрагентами

<https://vrfbio.ru/dcab/contractors>

На данной странице отображаются добавленные контрагенты. Ими могут быть медицинские организации либо дистрибьютеры.

На странице также доступны фильтры для поиска контрагента.

При клике по контрагенту откроется окно с подробной информацией а также кнопкой “Создать поставку”.

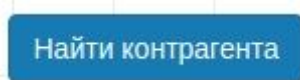
Поиск контрагента

Порядок действий:

- 1) Перейти во вкладку [“Контрагенты”](#)



- 2) Внизу страницы нажать кнопку
- 3) В открывшемся окне ввести ИНН контрагента

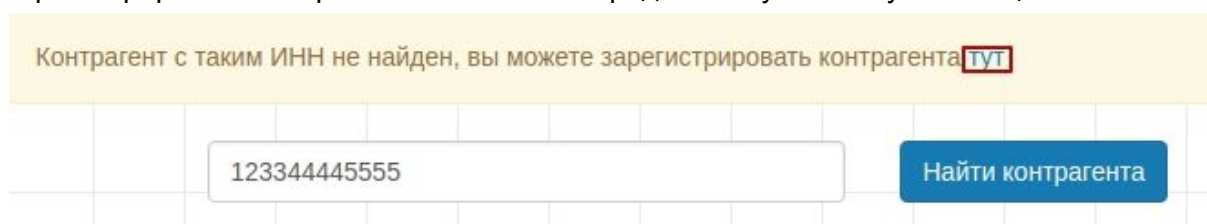


- 4) Нажать кнопку
- 5) Если Дистрибьютера или Медицинской организации с введенным ИНН в системе не существует, то вы можете добавить его.

Создание контрагента

Порядок действий:

- 1) После неудачной попытки [Поиска контрагента](#) система предложит зарегистрировать контрагента - нажать на предложенную ссылку в сообщении




- 2) Ввести ИНН, название контрагента и выбрать его тип (все поля обязательны для заполнения)

3) Нажать кнопку “Создать контрагента”

и ЛС	Контрагенты	Исходящие поставки	Входящие поставки	Списание лек
<input type="text" value="123456789012"/>		<input type="button" value="Создать контрагента"/>		
<input type="text" value="Аптека № 21 "/>				
<input type="text" value="Медицинская организация"/>				

4) После этого контрагент появится на странице [“Контрагенты”](#)

ства	Коробки ЛС	Контрагенты	Исходящие поставки	Входящие поставки	Списание лекарств
	Аптека № 21	ИНН: 123456789012	Адрес:	Юридический адрес:	Удалить

Модуль сообщений

Типы сообщений

Во вкладке [Сообщения](#) вы можете посмотреть уведомления о последних совершенных действиях с поставками, при клике на сообщение откроется окно с детализацией поставки.

В системе есть следующие типы сообщений:

Отправлена



Поставка отправлена контрагенту. Генерируется в момент создания исходящей поставки.

Вам отправлена



В Ваш адрес направлена поставка. Генерируется в момент создания поставки в Ваш адрес.

В процессе принятия



Контрагент начал процесс принятия поставки. Генерируется в момент нажатия контрагентом кнопки “Начать приемку”.

Принята полностью



Поставка принята полностью. Генерируется в момент завершения процесса приемки при полном принятии всей поставки контрагентом.

Принята частично



Поставка принята частично. Генерируется в момент завершения процесса приемки при частичном принятии поставки контрагентом.

Не принята



Контрагент отказался от принятия поставки. Генерируется в момент [Отказа от поставки](#) контрагентом.

Возвращена



Отправитель отменил поставку. Генерируется в момент [Отмены поставки](#) отправителем.

Цветовое и символьное обозначение также дублируется на страницах “Исходящие поставки” и “Входящие поставки”.

Работа с API

Получение токена доступа

Порядок действий:

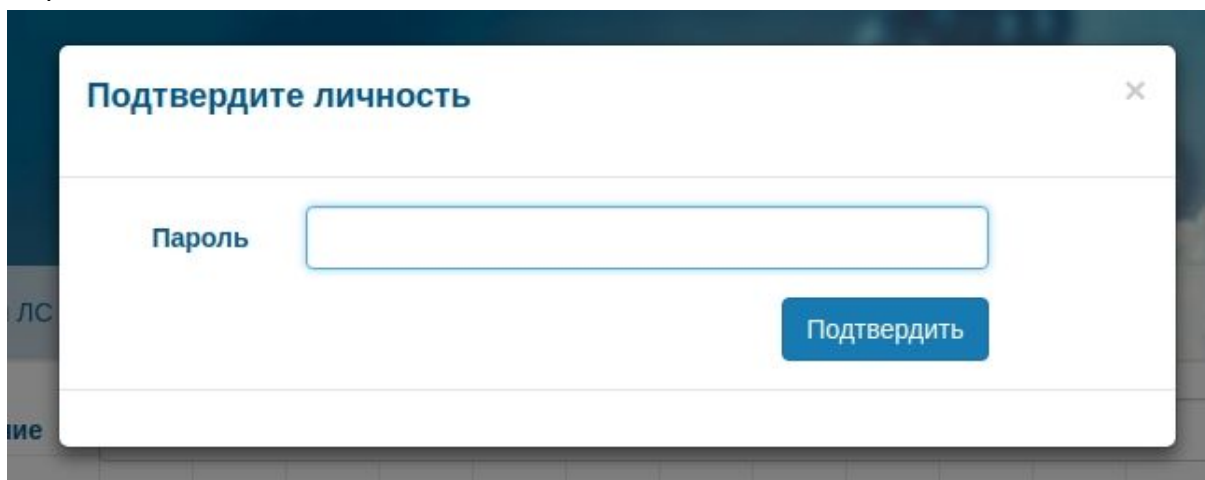
- 1) Перейти на вкладку [“Редактировать профиль”](#)

Показать токен

- 2) Нажать кнопку Показать токен внизу страницы
- 3) Если токен отсутствует, то нажать появившуюся кнопку

Сгенерировать новый токен

- 4) Система потребует подтверждение действия паролем. Ввести пароль в открывшемся окне



- 5) Нажать кнопку “Подтвердить”
- 6) Скопировать появившийся токен.
- 7) Добавьте токен в заголовок API запроса:

```
POST https://vrfbio.ru/api/dcab/supplies
AccessToken: Токен_доступа
Content-Type: application/json


{
  ...
}
```

Доступ к документации

Порядок действий:

1) Для доступа к документации выполните [вход](#) в кабинет

A rectangular button with a light blue background and a subtle grid pattern. The text 'API' is centered on the button in a dark blue, sans-serif font.

2) Нажмите на вкладку  в правой части навигационной панели, в новом окне откроется документация с доступными endpoint-ами.